**MOVINFO.COM**

**REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM**

**ACTA No. 01**

**26/08/2021, 12 pm**

**SPRINT No. \_\_0\_ SEMANA No. \_\_1\_**

**ORDEN DEL DÍA**

1. Acuerdos sobre dinámica de trabajo

1. Seguimiento a tareas

1. Definición de la Idea o temática del Proyecto de Software

1. Varios

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1.** Trabajo en forma virtual vía Google meet, se acordó la utilización de la herramienta de implementación de diagramas - diagrams.net

**2.** Se elaboro Historia De Usuario del día 1 del Sprint 0 y plasmar el Acta de Reunión semanal N° 1.

**3.** Se dialogo crear la visión del Proyecto de Software, donde se propuso una aplicación de Búsquedas de Películas el cual se llamaría Movinfo.

**4.** Se están definiendo los roles y habilidades para cada integrante del equipo, el cual puedo cambiar según las necesidades del Proyecto.

**COMPROMISOS**

| **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| --- | --- | --- |
| * Seleccionado como encargado Mookups, Diagramas UML Casos de Uso y sus respectivas Historias de Usuario | Juan Alejandro Uribe Vásquez | 26/08/2021 |
| * Seleccionado como encargado Frontend | Mauricio Posada | 26/08/2021 |
| * seleccionado como Backend | Andrés Felipe Pizarro B | 26/08/2021 |
| * Seleccionado como encargado de Estilos | Gustavo Adolfo Ángel Loaiza | 26/08/2021 |
| * Seleccionado como encargado   De Generación Diaria Historias De Usuario Y Documentación Scrum Proyecto.   * Configuración Repositorio (GitHub) * Configuración Azure Devops | Andrés Ricardo Castañeda Castañeda | 26/08/2021 |

**ASISTENTES**

| Apellidos, Nombres | Correo electrónico | Rol |
| --- | --- | --- |
| Andrés Felipe Pizarro. | [felipe50@hotmail.com](mailto:felipe50@hotmail.com) | Backend |
| Gustavo Adolfo Ángel Loaiza | gustavoangel745@gmail.com | Estilos |
| Mauricio Posada Murillo | mauricioposadamurillo@gmail.com | Frontend |
| Juan Alejandro Uribe | alejourv77@gmail.com | Interfaces de Usuario y diagrama UML |
| Andrés Ricardo Castañeda | andres\_50x@hotmail.com | Documentación |